

Alholmens ekonomiska tomtägareförening

Stadgar för Alholmens ekonomiska tomtägareförening

organisationsnummer 702000-0308

Stadgarna är godkända av årsmöten 2019 och 2020, men § 26 ändrades och godkändes av extra föreningsmöte 2020-09-27.

Om föreningen och medlemskap

1 § Firma och säte

Föreningens firma är Alholmens Ekonomiska Tomtgäreförening. Föreningens styrelse har sitt säte i Stockholm.

2 § Föreningens syfte

Föreningens syfte är att bevaka medlemmarnas ekonomiska och andra gemensamma intressen genom att:

- Bevaka kultur-, miljö- och naturvärden, användning och skötsel av allmänningarna, samt underhålla promenadstigarnas framkomlighet, fotbollsplan och dansbana
- Bevaka användningen av föreningens vattenområde. Sköta och underhålla de gemensamma dricksvattenbrunnarna samt bevaka vattenkvaliteten i dem
- Bedriva passbåttrafik mellan Alholmen och Slut under perioden maj – oktober
- Bevaka användningen av, och bekosta underhåll av, passbåt, passbåtsstuga, södra och norra passbåtsbryggornas allmänna delar samt isekor
- Sköta och underhålla övriga gemensamma tillgångar
- Främja åtgärder för medlemmarnas gemensamma nytta och trevnad
- Företräda medlemskollektivet vid förhandlingar med externa parter som till exempel statliga och kommunala myndigheter, föreningar, företag och enskilda personer
- I övrigt bevaka medlemskollektivets intressen

3 § Medlemskap

Endast tomtägare på Alholmen, Upplands-Bro kommun, Stockholms län, kan vara medlemmar. Med tomtägare avses en person, som har lagfart, eller dokument som berättigar till lagfart, för tomt på Alholmen.

Förvärvar medlemmen ytterligare en eller flera tomter, är hen skyldig att uppfylla sina skyldigheter för medlemskapet, t ex att betala årsavgifter, för var och en av tomterna.

Ansökan om medlemskap i föreningen ska lämnas in skriftligen till föreningens styrelse, som ska pröva ansökan. Vid eventuellt avslag ska ärendet behandlas på allmänt föreningsmöte.

Medlem, som önskar säga upp sitt medlemskap i föreningen, ska skriftligen meddela detta till föreningens styrelse. Medlemskapet upphör vid nästkommande årsskifte.

4 § Avgifter

Avgifter till föreningen utgörs av insatser, årsavgifter och eventuella extra avgifter.

Vid inträde i föreningen ska nya medlemmar betala en insats av 20 kronor. Årsavgiften bestäms av årsmöte varje år och ska betalas före augusti månads utgång innevarande år. Årsavgiften får vara högst 2 % av prisbasbeloppet vid räkenskapsårets början.

Årsmöte eller annat föreningsmöte får besluta om eventuella extra avgifter. Extra avgift får vara högst 4 % av prisbasbeloppet vid räkenskapsårets början.

Årsavgiften och eventuell extra avgift ska betalas på det sätt styrelsen beslutar. Betalning får dock alltid ske genom plusgiro eller bankgiro.

5 § Dröjsmål med betalning

Om inte avgifter betalas i rätt tid får föreningen ta ut dröjsmålsränta enligt räntelagen på det obetalda beloppet från förfallodagen till dess full betalning sker. Påminnelseavgift enligt förordningen om inkassokostnader mm får också tas ut.

6 § Uteslutning

En medlem kan genom beslut på föreningsmöte uteslutas ur föreningen om medlemmen:

- Inte längre äger tomt på Alholmen
- Grovt åsidosatt de beslut som fattats på föreningsmöte eller föreningens styrelse, inklusive dessa stadgar
- Inte fullgjort sin betalningsskyldighet mot föreningen

Beslut om uteslutning börjar gälla vid nästkommande årsskifte. Utesluten medlem kan efter skriftlig ansökan, ställd till föreningens styrelse, åter bli medlem om föreningsmöte godkänner det.

Medlemmars tillgångar och skyldigheter

7 § Medlemmarnas skyldigheter

Medlemmarna ska följa dessa stadgar samt de beslut som tagits av föreningsmöte och föreningens styrelse, samt följa Svensk lagstiftning likväl kommunens regelverk.

8 § Medlemmarnas tillgångar

Medlemmarna äger kollektivt allmänningarna och föreningens vattenområden, passbåten, passbåtsstugan, gemensamma bryggor och gemensamma vattenbrunnar.

Medlemmarna får använda dessa tillgångar med de begränsningar som gäller enligt dessa stadgar eller de beslut som tagits av föreningsmöte eller av styrelsen.

9 § Fiske

Medlemmarna har rätt att bedriva fiske enligt gällande fiskelag och fiskeförordning inom föreningens vattenområde. Styrelsen har rätt att införa begränsningar rörande fiske.

10 § Enskilda odlingar på allmanningen

Efter skriftlig ansökan hos föreningens styrelse kan mark på allmänningarna få användas för enskilda odlingar på de villkor som styrelsen fastställer. Skriftligt tillstånd av närmast berörda grannar ska inhämtas och miljö- och naturvårdsintressena ska iakttas. Tomtägare kan inte överlåta dessa odlingsytor till ny ägare vid eventuell tomtförsäljning.

11 § Trädfällning samt annat ingrepp på allmänningar

Det krävs alltid tillåtelse från styrelsen att fälla träd eller göra andra ingrepp på allmänningarna. Berörd röjledare får dock fälla sådana träd på allmanningen som utgör fara utefter stigar och vid bryggor. I planerat röjningsområde är det tillåtet för medlem att fälla av styrelsen märkta träd för egen vedproduktion, med krav att ris tas om hand. Begäran om att få fälla enstaka träd eller andra mindre ingrepp på övriga allmanningen görs hos öfogden i första hand och ordförande i andra hand, och fällning får inte starta förrän ett godkännande från styrelsen erhållits. Vid alla andra ingrepp krävs protokollfört beslut via styrelsemöte.

12 § Bryggor

Det krävs alltid lov från styrelsen för att uppföra brygga vars laddning utgår från allmänning. Före slutligt lov från styrelsen kan ges ska de myndighetstillstånd som eventuellt krävs för bryggbygge, och i förekommande fall muddring, vara klara. Bryggan ska hållas i sådant skick att den inte utgör säkerhetsrisk. Ansvaret för bryggan övergår vid ägarbyte av tomten till den nya tomtägaren.

13 § Grannstörningar

Medlemmarna ska inte i onödan störa grannar eller andra på ön till exempel genom buller, nedskräpning, förorening av luft, marker och vatten eller genom att skada eller spärra tillgång till allmänningarna.

Den egna tomten ska hållas i vårdat skick.

Varje medlem ansvarar för skötseln av gångstigarna i anslutning till den egna tomten, samt för rimliga ytor mellan gångstig och den egna tomten. Vad som i sammanhanget menas med gångstig är de gångstigar som är utsatta på av styrelsen fastställd Alholmskarta, och vad som är rimliga ytor avgörs av i första hand öfogden eller av styrelsen som helhet i samråd med tomtägaren.

14 § Avfall

Hushållsavfall ska lämnas på de inlämningsställen som finns på ön och enligt de regler som gäller för hanteringen, till exempel beträffande vilka avfallsfraktioner som får lämnas. Övriga fraktioner ska tas till fastlandet för återvinning/deponi. Komposterbart avfall ska helst komposteras, och då i godkända varmkomposter.

Trädgårdsavfall och latrin ska hanteras enligt Upplands-Bro kommuns regler. Eldning av sopor är inte tillåtet.

För eldning av trädgårdsavfall gäller de tider och övriga regler som fastställs i Upplands-Bro kommuns avfallsföreskrifter. Eventuella brandvarningar och eldningsförbud som utfärdats av brandskyddsmyndigheten eller Upplands-Bro kommun ska respekteras.

Styrelse och revisorer

15 § Styrelse

Föreningens styrelse utses av årsmöte och ska bestå av fem ledamöter och minst två och högst tre suppleanter.

Styrelsens ordförande, som även är föreningens ordförande, utses för perioden till och med nästkommande årsmöte. Ordförande ska vara medlem i föreningen.

Kassör, sekreterare, hamnkapten och öfogde utses för två på varandra följande årsmötesintervaller, d v s till och med årsmötet två år efter valet. Ena året väljs kassör och öfogde, och nästa år väljs sekreterare och hamnkapten. Suppleanter utses för perioden till nästkommande årsmöte. Till ledamot eller suppleant kan - förutom medlem - även väljas person som tillhör medlems familjehushåll.

Avgående ledamot eller suppleant kan återväljas.

16 § Styrelsens skyldigheter

Styrelsen ska:

- svara för föreningens organisation och förvaltning av dess angelägenheter
- inom styrelsen utse två ledamöter, som gemensamt tecknar föreningens firma
- avge redovisning för förvaltning av föreningens angelägenheter genom att avlämna årsredovisning som ska innehålla berättelse om verksamheten under året (förvaltningsberättelse) samt redogöra för föreningens intäkter och kostnader under året (resultaträkning) och för dess ställning vid räkenskapsårets utgång (balansräkning),
- lämna årsredovisningen till revisorerna senast sex veckor före ordinarie årsmöte
- senast två veckor innan årsmöte ge medlemmarna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt i förekommande fall styrelsens kommentarer till eventuella revisionsanmärkningar
- efter föreningsmötets bemyndigande med bindande verkan fatta beslut och träffa avtal i sådana angelägenheter som avses i § 2
- sammankalla föreningens medlemmar till föreningsmöten
- upprätta förslag budget och årsavgifter för det kommande räkenskapsåret
- förbereda ärenden inför föreningsmöten
- verkställa föreningsmötets beslut
- besluta i frågor om in- och utträden av medlemskap samt ge förslag till föreningsmöte om uteslutningar
- föra förteckning över föreningens medlemmar med namn- och kontaktuppgifter, samt tidpunkt för inträde i föreningen
- infordra de avgifter som medlemmarna ska betala till föreningen
- ansvara för lagenlig förvaltning och redovisning av föreningens ekonomiska medel, inkomster och utgifter
- föra förteckning över inventarier i passbåtsstugan samt föreningens övriga lösa egendom
- kontrollera att dessa stadgar följs

En styrelseledamot får inte delta i beslut där det föreligger jäv, d v s ärenden som rör styrelseledamotens och/eller familjemedlems förhållande till föreningen.

Årsmöte/föreningsmöte kan vid behov ge instruktion och/eller arbetsordning i en specifik fråga för styrelsen eller för en arbetsgrupp.

17 § Styrelsesammanträden och beslutsförhet

Ett styrelsesammanträde ska hållas om ordföranden eller två andra styrelseledamöter anser att det finns behov av det. Kallelse ska skickas till hela styrelsen en vecka i förväg.

För att styrelsen ska vara beslutsför ska mer än hälften av antalet ledamöter vara närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstat, eller vid lika röstetal den mening som biträds av ordföranden.

Suppleanter tjänstgör i den ordning som ordförande bestämmer, om inte annat bestämts av föreningsmöte eller framgår av arbetsordning vilken beslutats av styrelsen.

18 § Styrelsens protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll, som tar upp styrelsens alla beslut och eventuella skiljaktiga meningar. Varje ledamot, som deltagit i ett ärendes avgörande och inte lämnat in en avvikande mening, anses vara delaktig i det tagna beslutet.

Protokollen ska justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot som styrelsen utser. Protokollen ska förvaras på betryggande sätt och föras i nummerföljd. Styrelsens protokoll är tillgängliga endast för ledamöter, suppleanter och revisor. Vid behov kan protokollsutdrag delges berörd medlem.

En resumé av styrelsens protokoll ska läggas ut på föreningens hemsida.

19 § Räkenskaper

Styrelsen ansvarar för att föreningens bokföring sker i enlighet med bokföringslagen. Föreningens räkenskaper ska sammanställas senast den 31 mars året efter det aktuella kalenderåret.

Alla kassatransaktioner ska vara styrkta med kvitton eller andra verifikationer.

Föreningens medel ska hållas avskilda från andra medel och får bara användas för föreningens utgifter.

20 § Över- och underskott

Det över- och underskott som kan uppstå i föreningens verksamhet ska, efter erforderlig fondering, balanseras i ny räkning.

21 § Reservfond

Reservfond disponeras enligt beslut på föreningsmöte. Avsättning till reservfond ska göras årligen.

22 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av minst två av styrelsen därtill utsedda styrelseledamöter i förening.

23 § Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är ett kalenderår.

24 § Revisorer

För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses årligen på årsmöte för perioden fram till och med nästkommande årsmöte två revisorer och minst en och högst två suppleanter för dem. Revisorer och revisorssuppleanter behöver inte vara medlemmar i föreningen.

25 § Revisionsberättelse

Följande ska av styrelsen lämnas till revisorerna för granskning senast den 15 april påföljande år:

- Räkenskaper med tillhörande handlingar
- Styrelsens förvaltningsberättelse inklusive vinst- och förlusträkning
- Balansräkning för senaste räkenskapsåret

Revisorerna ska ha full tillgång till föreningens protokoll, korrespondens och andra handlingar, som de önskar ta del av.

Revisorerna ska senast tre veckor före årsmötet avge ett skriftligt utlåtande över granskningen, som till- eller avstyrker ansvarsfrihet för styrelsen.

Innan eventuell anmärkning framställs med anledning av revision, ska styrelsen eller berörd ledamot beredas tillfälle att yttra sig i saken.

Årsmöte

26 § Årsmöte

Vid årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Öppnande av årsmötet
2. Val av mötesordförande, som i sin tur utser protokollförare för mötet
3. Fastställande av dagordning
4. Mötets stadgeenliga utlysande
5. Fastställande_av röstlängd
6. Val av två justerare tillika rösträknare
7. Styrelsens förvaltningsberättelse
8. Revisorernas berättelse
9. Fastställande av resultat- och balansräkning samt resultatdisposition
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Beslut om arvode för styrelse och revisorer
12. Fastställande av verksamhetsplan, årsavgift och eventuella extra avgifter
13. Val av styrelseordförande
14. Val av kassör och öfogde, respektive sekreterare och hamnkaptan samt eventuella fyllnadsval
15. Val av revisorer och revisorssuppleanter
16. Val av valberedning
17. Årsmötets eventuella instruktion och/eller arbetsordning för styrelsen eller för en arbetsgrupp
18. Ärenden som föreningsmedlem anmält
19. Ärenden som styrelsen anmält
20. Övriga frågor
21. Avslutande

På årsmötet får inte beslut fattas i andra ärenden än de som står i kallelsen.

27 § Årsmötets protokoll

Protokoll vid årsmötet ska föras av den som årsmötets ordförande utsett till protokollförare. I fråga om protokollets innehåll gäller

- a) att röstlängden ska tas in i, eller biläggas, protokollet
- b) att årsmötets beslut ska föras in i protokollet
- c) att om omröstning har skett, att resultatet ska anges i protokollet

Protokollet i original ska förvaras betryggande och ska senast inom tre veckor hållas tillgängligt för medlemmarna. Det ska också senast inom tre veckor publiceras på hemsidan.

28 § Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte ska hållas när styrelsen finner skäl till det, eller när det för angivet ändamål skriftligen begärs av revisor eller av minst en tiondel av samtliga röstberättigade medlemmar.

På extra föreningsmöte får inte beslut fattas i andra ärenden än de som står i kallelsen.

29 § Kallelser och andra meddelanden

Kallelse till föreningsmöte ska innehålla de ärenden som ska behandlas på stämman. Kallelse till föreningsmöte och extra föreningsmöte ska ske tidigast sex veckor och senast två veckor före mötet. Datum för mötet ska publiceras på hemsidan senast sex veckor före mötet.

Kallelse ske genom brev med post till de bostadsadresser som respektive medlem lämnat in hos föreningen, via utdelning eller via e-post.

Fakturor distribueras via e-post, eller för dem som inte nås via e-post, via utdelning eller post. Andra meddelanden till medlemmarna kan ske med via hemsida, på anslagstavlor på Alholmen, e-post, posten eller utdelning.

30 § Rösträtt och ombud

Vid föreningsmöte har varje fastighet där ägaren/ägarna är medlemmar, och som fullgjort sina förpliktelser gentemot föreningen, en röst.

Frånvarande medlems rösträtt får utövas genom familjemedlem. Som familjemedlem räknas man, hustru, registrerad partner, samboende under äktenskapsliknande förhållanden, myndiga barn samt föräldrar.

Medlem får utöva sin rösträtt genom ombud. Ombudet ska visa dagtecknad fullmakt i original. Fullmakten gäller högst ett år från utfärdandet. Ombud får endast vara annan medlem, medlemmens familjemedlem enligt ovan samt medlemmens god man/förvaltare/förmyndare.

Ombud ska vid fastställandet av röstlängd anmäla sitt röstinnehav och lämna sin fullmakt till mötesordföranden.

Ombud får inte företräda mer än en frånvarande medlem.

31 § Röstpluralitet vid föreningsmöte

Föreningsmötets beslut utgörs av den mening som fått mer än hälften av de avgivna rösterna.

Dock gäller följande undantag: För beslut i en fråga, som minst en tredjedel (1/3) av de röstande anser vara av vital betydelse för föreningens ekonomi, krävs två tredjedels (2/3) majoritet. Beslut som innebär väsentlig förändring av föreningens hus eller mark ska alltid fattas av föreningsstämma.

Vid lika röstetal avgör ordförandens röst.

Omröstning verkställs normalt öppet. Föreningsstämma kan besluta att sluten omröstning ska genomföras. Vid personval, eller fråga om att styrelsen inte bör beviljas ansvarsfrihet, ska dock sluten omröstning alltid genomföras på begäran av röstberättigad.

32 § Jäv

En medlem får inte själv, eller genom ombud, rösta i fråga om:

- talan mot sig själv
- befrielse från skadeståndsansvar eller annan förpliktelse gentemot föreningen
- talan eller befrielse som avses i punkt 1 eller 2 beträffande annan, om medlemmen i fråga har ett väsentligt intresse som kan strida mot föreningens.

33 § Motioner

Motioner till årsmötet ska lämnas skriftligen hos styrelsen senast den sista mars. Styrelsen får avgöra om motioner som lämnats in efter denna tidpunkt ändå ska behandlas på årsmötet eller hänskjutas till nästkommande årsmöte.

Valberedning

34 § Valberedning

Vid ordinarie årsmöte ska valberedning utses för tiden fram till nästa ordinarie föreningsstämma. Valberedningens uppgift är att lämna förslag till samtliga personval, utom valberedning, samt arvode. Valberedningen ska bestå av minst två och högst tre ledamöter, varav en sammankallande.

Övrigt

35 § Klagomål

Klagomål ska lämnas in skriftligt hos styrelsen. Styrelsen ska, efter att undersökt de i klagomålet aktuella förhållandena, antingen själv ta beslut i ärendet eller hänskjuta det till avgörande på föreningsmöte. Styrelsen ska på begäran lämna klaganden skriftligt besked om sitt beslut.

36 § Upplösning och likvidation

Om upplösning och likvidation av föreningen beslutas, ska behållna tillgångar fördelas mellan medlemmarna med lika stora andelar per tomt.

37 § Andra lagar och bestämmelser

För föreningens verksamhet gäller förutom dessa stadgar även bestämmelserna i lagen om ekonomiska föreningar och annan relevant lagstiftning. Föreningen kan utfärda ordningsregler för att förtydliga stadgarna.

38 § Skiljedoms klausul

Tvister om tillämpning och efterlevnad av dessa stadgar eller andra tvistefrågor, vilka kan uppstå mellan föreningen och dess enskilda medlemmar, ska hänskjutas till avgörande av skiljeman enligt gällande lag.

39 § Stadgeändring

Föreningens stadgar kan ändras om samtliga röstberättigade är ense om det. Beslutet är även giltigt om det fattats av två på varandra följande årsmöten och minst hälften av de röstande på första stämman gått med på beslutet, respektive minst två tredjedelar på den andra stämman.

Ovanstående stadgar har antagits vid två på varandra följande årsmöten

2019-06-29 och 2020-06-27